



Frederiksberg skole

Skolebestyrelsen

*Åbenhjertig og respektfuld dialog
i løsningsorienteret perspektiv.*

Referat

til møde i skolebestyrelsen

Tirsdag den 3. december 2024 kl. 17.00 – 19.00

Rykket til mandag den 6. januar 2025 pga. for mange afbud i december

Deltagere

Forældre: Marie L., Irene, Eva, Maria, Nikita

Elever: Cecilie, Carl

Medarbejdere: Claus, Bente, Pernille

Ledelse: Britta, Dorte

Fraværende med anmeldt forfald: Kasper, Marie M, Melina, Maria og Mette

Offentlig del

- 1. Meddelelser fra (17.00-17.10)** (Punkter meldes ind senest en uge før mødet – det er et orienteringspunkt, så de gennemgås ikke på mødet, men der er mulighed for at stille spørgsmål)

Elevrådet

- Ikke noget nyt fra elevrådet. De har møde tirsdag den 7. januar 2025

Medarbejderrepræsentant

- 19/11 Har vi været til Store MED dag. Vi har valgt at sætte særligt fokus på:
 - Sammenhængene mellem Hoved-, Sektor- og Lokal MED
 - At vi er blevet flere i vores Lokale MED fra 1. januar 2025. Vi har afsat en eftermiddag til at lave forarbejdet til den gode opstart og herunder afprøve det i processen med medarbejderinvolvering omkring aftalerne fra "Folkeskolens Kvalitetsprogram"
 - At skabe meningsfulde og gennemsigtige veje for involvering imellem afdelingsmøder – Lokale MED – Skolebestyrelse for de fælles arbejds- eller interesseområder.

Bestyrelsesformand

- Bestyrelsen har fået en opfordring til deltagelse i "Sammen om Skolen"
- Høringsmateriale om Juniormesterlære udsendt forinden mødet.
Bestyrelsen har ikke konkrete kommentarer på de enkelte modeller og udarbejder derfor ikke høringssvar, men udtrykke bekymring for, at der endnu en gang er tale om en udgift der vil komme til at dræne almenbudgettet.

Ledelse

- 11/11 vi har haft ledelsesteamsamtale med Henrik Madsen, skolechef og Tina Meier, skolekonsulent fokus var på: Ledelsesteamet, omstilling fra mindre special til mere almen, afgangsprøveresultaterne 23/24 herunder de elever der ikke opnåede 2 i en af del-eksamenerne i dansk og matematik, elevfravær, folkeskoleaftalen, mentaliseringsindsatsen samt rekruttering og fastholdelse af medarbejdere
- 12/11 var Michael Christensen, økonomi- og stabschef på besøg. Han kom for at se og høre om muligheder i forbindelse med vores lokale kapacitetsudfordringer. Der er et fælles ønske om at have et tæt samarbejde med jer som bestyrelse, hvorfor der er aftalt møde med Marie Müller som bestyrelsesformand og Michael Christensen.
- 18/11 var der møde med Henrik Madsen, skolechef, Gitte Malene Bertelsen, leder af ejendomme og energi, Inge Wahlun Laursen, bygningskonstruktør og ledelsesteamet om kapacitetsudfordringerne på den korte og lange bane. Opgaven er at skitsere forskellige muligheder både for udvidelse og genhusning ved ombygningen af Hus 7
- 14+15/11 har der været fælles kommunalt Lederforum med fokus på ledelse af fremtidens kerneopgave og inddragelse af nye ressourcer.
- 20/11 havde vi anden plantedag med hjælp fra mellemtrinnet som led i vores fælles kommunale indsats med grøn omstilling. I dette projekt er der blevet og bliver der igen til foråret plantet frugttræer og bærbuske. 6.a's drenge har hjulpet Charlotte Mouritzen og Nina fra Broby Planteskole med deres ønsker til selve udformningen.



Frederiksberg skole

Skolebestyrelsen

*Åbenhjertig og respektfuld dialog
i løsningsorienteret perspektiv.*

- 25/11 havde vi fokusgruppeinterview med Bark i forbindelse med processen omkring Hus 7. Vi havde 4 medarbejdere med, der repræsenterede henholdsvis udskoling, indskoling og SFO samt 2 ledere med. Det er efterfølgende besluttet, at man arbejder videre med Hus 7 som et fortsat udskolingsmiljø.
- 27/11 vi har haft ansættelsessamtaler for lærere.
Vi har ansat Dorte Gleesborg Jung fra 1. januar 2025 som trivselsvejleder fortrinnsvis på mellemtrinnet. Dorte vender tilbage til Sorø Kommune efter 10 år i hovedstadsområdet, hvor hun har haft forskellige ansættelser som henholdsvis vejleder og leder, men med alle ansættelser centreret omkring inklusion og trivsel. Det betyder, at vi nu har tre trivselsvejledere: Katrine, Betina og Dorte. Alle tre har arbejdsopgaver der er delt mellem undervisningslektioner og vejledningsopgaverne. Så længe Katrine fortsat er sygemeldt vil vi prioritere en højere grad af vejledning til de to andre. Samlet set er det en vigtig prioritering for at nå vores mål med at lave bedre skole for flere.
Vi har også ansat Frederik Hedengran Biørn fra 1. april 2025 som matematik-, natur/teknologi- og madkundskabslærer i indskoling og mellemtrin. Frederik vender også tilbage til Sorø efter at have uddannet sig, arbejdet som lærer og stiftet familie på Fyn. Med ansættelsen af Frederik har vi fået fyldt pladsen ud efter Louise, som vi sagde farvel til i efteråret.
- 28/11 var der Åbent Hus med Bark for alle interessenterne på Frederiksberg. Vi var glade for den gode opbakning. Næste skridt i processen er torsdag den 9. januar hvor vi fra Frederiksberg Skole deltager med lærere fra udskoling og elevrådsrepræsentanter for at komme et skridt nærmere vores ønsker og hvor det kan gå godt i spænd med andre mulige brugere af huset.
- SFO'en og daginstitution Krongården er gået sammen om ansættelse af en dele-pædagog, som vil være 6 måneder hvert sted, og indgå i brobygningsarbejdet omkring Tidlig SFO. Der var ansættelsessamtaler i uge 50. Det viste sig at være en god ide, da det betød nye spændende ansøgere der havde overgangen som særligt interesseområde. Vi har sammen ansat Mette Nielsen, der kommer fra en stilling som børnehaveklasseleder på Stenlille Skole.
Vi var så heldige med ansøgerfeltet, at det betød vi også kunne ansætte Marie Louise, der kommer fra en daginstitution i Næstved Kommune. Hun starter 1. februar. Hun træder ind som erstatning for Kim Kulas og Kim Hansen.
- Betaling for SFO-aktiviteter ud over det obligatorisk forventelige: Som tidligere drøftet har vi kommende arrangementer med egenbetaling, som vi ønsker at øge, for fortsat at kunne tilbyde et attraktivt tilbud. Her tænkes især på vores kommende tur til Lalandia for 4. til 6. årgang i påsken og Vilde Vulkaner for 3. årgang i sommerferien.

2. Afslutning af økonomiåret 2024 (17.10-17.25)

Vi håber at kunne afslutte økonomiåret 2024 tirsdag den 7. januar. Det endelige resultat kommer dermed først til næste bestyrelsesmøde, men med følgende opmærksomhedspunkter:

- Vi forventer at skulle modtage fire grupper i tidlig SFO. Da det er andet år i træk, kan vi ikke længere se det som en midlertidig situation, hvorfor vi er nødt til at skabe en mere fleksibel løsning.
Det betyder, at to ud af fire grupper bliver flyttet fra Mælkevejen til Galaksen. Det koster 100.000,- i inventar og 100.000,- i supplering af aktivitetsmuligheder. Det er overordentligt svært at finansiere ud fra den almene tildelingsmodel for 2. år i træk, kort før jul modtog skolen 100.000,- centralt fra som hjælp.

Bestyrelsen anerkender løsningen med at opdele børnegruppen, som den bedst *mulige* i den givne kapacitetssituation, men samtidig at det ikke er den bedste eller mest ønskværdige løsning. Det ville naturligvis være at foretrække – og måske også at kunne forvente – at kunne samle hele Tidlig SFO ét sted på skolens område med de pædagogiske og praktiske fordele, det ville have. Yderligere bemærkede bestyrelsen at det naturligvis bør forventes at der ydes hjælp fra centralt hold, når der er tale om en udvidelse af den ordinære ramme – i denne sammenhæng i at gå fra 3 spor til 4 spor.

- Vi er løbende blevet flere medarbejdere i takt med at elevtallet stiger.
Men et stigende elevtal på skolen er det naturligt at også medarbejderantallet. På trods af at flere delarbejdspladser og stor velvillighed fra personalet til at finde løsninger, er vi nu en situation, hvor der ikke er arbejdspladser til alle medarbejdere. Vi er derfor været nødt til at supplere op med flere arbejdsstationer, dog på den samme plads, hvilket betyder medarbejderne nu sidder meget tæt sammen på kontorerne og mulighederne for at finde plads til spontane sparringssnakke-/møder med kollegaer er begrænsede.
Bestyrelsen anerkender den store villighed til at finde løsninger på trods af de begrænsede muligheder, men understreger samtidig, at det ikke er holdbart, at medarbejderne skal presses sammen på så lidt plads. Gode arbejdsforhold og helt basale arbejdspladsbehov er væsentlige parametre i et godt arbejdsmiljø og i at kunne både fastholde og tiltrække medarbejdere. Derudover er der en bevægelse mod mindre skærm i undervisningen og skolens personale bruger flere og flere konkrete og analoge materialer i undervisningen - det fylder naturligvis på arbejdspladserne. Gode arbejdspladser, herunder gode muligheder for at have sine analoge materialer tilgængelige, er en del af et godt arbejdsmiljø og er en vigtig faktor i ansættelsesøjemed. Bestyrelsen vil derfor være opmærksomme på, at det indtænkes i en kommende kapacitetsanalyse af skolen.



Frederiksberg skole

Skolebestyrelsen

Åbenhjertig og respektfuld dialog
i løsningsorienteret perspektiv.

- Med Folkeskolens Kvalitetsaftale kommer der en udvidelse af vores praktisk/musiske valgfag til udskolingen.
Det er fag vi over en årrække har været nødt til at give meget små budgetter. Samtidig er det fag, det kan være svært at undervise i, da vores elever kommer med stor spredning på deres praktiske kompetencer. For at sikre en faglig og tidssvarende alsidighed samt lærernes mulighed for undervisningsdifferentiering har vi prioriteret materialer og materialer til netop de områder.
En anden del af udfordringen er skematekniske, der gør det svært at bruge fx billedkunstlokalet fuldt ud. Her har vi derfor med lærernes hjælp satset på en mobil vogn med materialer, så nogle dele af fagets undervisning vil kunne varetages i et traditionelt klasselokale.
Den politisk vedtagne besparelse fra budget 2024 blev netop lagt ind i december for 2024.
Der er tale om en besparelse for Frederiksberg Skole på 65.000,- for ”IT-besparelser fra digitaliseringsprogrammet”. Et beløb der stiger til 154.000,- fra 2025 og frem.
Besparelsen er udmøntet som en rammebesparelser og reelt har vi fortsat ikke kunne finde veje til udmøntning af besparelsen.
Vi er meget nysgerrige på forskellige digitale løsninger, der kan forbedre eller lette arbejdsgange, men vejen er ofte lang. Vi ønsker at implementere digital løsning for håndtering af MUS/kompetenceudviklingsplaner, men databehandlersaftale og opsætning af system gør det langsommeligt.
Et andet eksempel kunne være AI til referatskrivning, der evt. kunne lette arbejdsgange, men det er svært at se, det kan give en økonomisk besparelse.
Der er en undervisningskonference om AI, den 15/1 hvor vi sender flere lærere afsted sammen med Lis som afdelingsleder.
Ovenstående muligheder kan måske på sigt give et kvalitetsløft, men vi kan reelt ikke se, hvordan det kan give os en økonomisk besparelse, hvorfor vi fortsat arbejder på mulige løsninger.

3. Forberedelse af budget 2025 (17.25-17.50)

Vi mangler fortsat at få både ressourcetildelingen til det almene område og ressourcetildelingen til det specialiserede område. Bestyrelsen påpeger, at det er utilfredsstillende at vi ikke har fået budgettet som lovet før jul.

Men følgende er gældende lokalt på Frederiksberg Skole:

Det specialiserede område:

- Vi har visiteret flere elever i anden halvdel af 2024. Det er overvejende pga. langvarigt og bekymrende skolefravær, hvilket betyder, at vores underskud på det specialiserede område er øget.
- Udgiften til behandlingsdelen ved tværgående visitationer (fx dagbehandlingsskoler) er fra 2025 ikke længere en del af skolernes specialbudget, men vi kender ikke den endelige konsekvens, når beløbet er trukket ud af ressourcetildelingen
- Vi har indgået et tættere samarbejde med Topshøj Dagbehandlingsskole til fordel for hele Sorø Kommune. Samarbejdet er på tværs af skole og familierådgivningen. Konkret betyder det, 1) at når vi visiterer elever med skolevægring får vi skoledelen til halv takst indtil eleven har stabilt og omfattende fremmøde og 2) der udarbejdes konkrete planer for tilbageslutning af elever med et stort overlap i overgangsperioden
- Vi har etableret et skolevægringstilbud til elever i udskolingen
- Vi har ansat en ekstra trivselsvejleder for at kunne understøtte udviklingen lokalt ude i klasserne, så vi kan skabe bedre skole og mere mangfoldige læringsfællesskaber for flere elever
- Vi har investeret i FRSK et pædagogisk bånd i 3. og 4. lektion, hvor alle elever fra indskolingen er ude på skift på mindre hold og med fokus på aktiviteter der styrker deres kompetencer i sociale sammenhænge.

Det almene område:

- Besparelsen fra digitaliseringsprogrammet er udmøntet som en rammebesparelse, hvilket betyder, at vi skal spare 96.000,- på IT, stigende til 154.000,- året efter.

Vi er bundet af aftalen omkring Chromebooks. Det er først besluttet fra 2026, at eleverne ikke længere skal have udleveret i 0. og 1. klasse. Vi ved ikke om den besparelse kommer os til gode fra 2026.

Vi kan derfor kun se det muligt at finde besparelsen på digitale læremidler. Her er langt de fleste aftaler indgået centralt. Vi afventer en oversigt over de centrale aftaler og den økonomiske udmøntning.

Fordeling af IT-besparelser fra digitaliseringsprogrammet					
	2024 priser	2025 priser			
	2024	2025	2026	2027	2028
PPR	16.000	24.000	38.000	38.000	38.000
Sundhedsplejen	8.000	12.000	19.000	19.000	19.000
Administration og Udvikling	10.000	14.000	23.000	23.000	23.000
Familierådgivningen ADM	22.000	32.000	52.000	52.000	52.000
Familiehuset mm.	8.000	12.000	19.000	19.000	19.000
Foranstaltningsskole	120.000	178.000	287.000	287.000	287.000
SSP og støttekorps	3.000	4.000	6.000	6.000	6.000
Dagtilbud Nord	46.000	68.000	110.000	110.000	110.000
Dagpleje Nord	13.000	20.000	32.000	32.000	32.000
Dagtilbud Syd	91.000	135.000	218.000	218.000	218.000
Dagpleje Syd	11.000	16.000	26.000	26.000	26.000
Fælles administration	1.000	1.000	2.000	2.000	2.000
Ungdomsskubben	1.000	2.000	3.000	3.000	3.000
Ungdomsskolen	2.000	3.000	6.000	6.000	6.000
Frederiksberg skole	65.000	96.000	154.000	154.000	154.000
Holbergs skole	61.000	91.000	146.000	146.000	146.000
Pedersborg skole	39.000	58.000	94.000	94.000	94.000
Landsbyordning Ruds Vedby	39.000	57.000	92.000	92.000	92.000
Sorø Borgerskole	55.000	82.000	132.000	132.000	132.000
Stenlille skole	44.000	66.000	106.000	106.000	106.000
I alt	655.000	971.000	1.565.000	1.565.000	1.565.000



Frederiksberg skole

Skolebestyrelsen

Åbenhjertig og respektfuld dialog
i løsningsorienteret perspektiv.

- Besparelse på reduktion i sygefravær er i 2025 på 239.000,-. Den er ligeledes lagt ind som en rammebesparelse.
Vores medarbejdere har i gennemsnit de sidste 12 måneder haft et sygefravær på 6,0% svarende til 15,5 dag. Det er en halv dag under vores kommunale måltal.
Som led i vores APV og afdækningen af muligheder for nedbringelse af fravær, har vi haft besøg af vores kommunale arbejdsmiljørepræsentant Olli Joensen og repræsentanter fra Sundhedscenteret og fra sundhedsplejen.

Vores fravær er overvejende betinget af virusssmitte, som kræver en særlig bevågenhed omkring hygiejne og rengøring. De ansattes fælles forberedelses- og arbejdsrum rengøres hver 3. uge, og det er ikke muligt at få tildelt yderligere rengøring – i så tilfælde vil det skulle tages direkte fra de områder på skolen, hvor eleverne opholder sig.
I udskolingen sidder der op til 19 personer i samme rum. I løbet af tre uger bliver der selvsagt beskidt og virusbåren smitte løber hver gang hurtigt blandt både elever og ansatte.

Fordeling af sygefraværsbesparelse Budgetaftale 2024	
udmøntning 2025-2028 i 2025-priser	
	kr.
Dagtilbud	521.000
Frederiksberg Skole	239.000
Holbergskolen	220.000
Landsbyordning Ruds Vedby	153.000
Pedersborg Skole	137.000
Sorø Borgerskole	185.000
Stenlille Skole	110.000
Ung Sorø	20.000
	1.585.000

Fordelt efter antal årsværk (supercentre undtaget)

En besparelse på reduktion af sygefravær vil i praksis skulle findes ved en reduktion af udgiften til vikarer. I 2024 er der brugt 1.752.000 på vikarer fordelt med 1,4 million til skoledelen og 328.000,- til SFO.

Vi bruger naturligvis vikar ved sygdom, men også ved afholdelse af ferie og feriefridage, seniordage og omsorgsdage og ved afholdelse af mødevirksomhed der ikke kan placeres uden for undervisning, i forbindelse med lejrskole/Berlin-ture, med afgangsprøver, i forbindelse med medarbejdernes kompetenceudvikling og hvis klasser er "ude af huset", hvor der typisk er to voksne med.

De 239.000,- der skal findes i besparelse svarer til knapt to måneders vikardækning.

Bestyrelsen ser med forundring på, at det kommunalt ikke er muligt at opretholde et fornuftigt rengøringsniveau på arbejdspladser, man ved er udsat for "almindelig" virusssmitte. Derudover ser bestyrelsen et stort paradoks i, at man politisk taler for mere differentierede undervisningsformer, ønsker eleverne og klasserne mere ud og væk fra skolen, men samtidig i praksis gør det til et af de områder, der vil skulle spares på. Og det endda uagtet at skolens sygefravær ligger under det kommunale måltal.

Hvis graden af fravær ikke nedbringes, vil besparelsen ramme de ekstra ting, der gør det attraktivt for både ansatte og elever. Vores elevrådsrepræsentanter fremhæver vigtigheden af skoledage eller lektioner væk fra skolen for at lære på andre måder. Det er vigtigt både fagligt, men også socialt for klassens sammenhold.

- Styrket indsats til ca. 10% fagligt mest udfordrede elever i dansk og matematik er en del af Folkeskolens Kvalitetsprogram. De bliver tildelt efter elevantal, så ud af de 488.511,- der er givet i alt til Sorø skolevæsen, får vi de 144.255,- til skoleåret 24/25
- Politisk prioritering af undervisningsbøger i 2025. Den endelige fordeling skolerne imellem forventes besluttet den 14. januar, men vi står til at få 288.000,-
Vi bruger hvert år en del midler på engangsbøger. Men vi ser det som en kærkommen mulighed for at vi i hvert af fagudvalgene skal drøfte, hvor der er steder, vi med fordel kan omlægge undervisning, så der er en større grad af vekselvirkning mellem digitale portaler og analoge bøger.
Pengene skal bruges på bøger og kan umiddelbart ikke konverteres til fx konkretmaterialer.
Lærerne er glade for den tiltrængte mulighed, mens bestyrelsen påpeger om det ikke var bedre at udmøntningen blev besluttet ude lokalt i balancen mellem bøger og andre analoge undervisningsmaterialer. Eleverne påpeger, at portalerne på Gyldendal over tid bliver kedelige fordi arbejdsgangene bliver meget det samme. Der er også en del elever, der har svært ved at løse ting i hånden, når det ikke bliver styret af programmerne i computeren. Mange har svært ved at skrive, når de ikke har autokorrektur m.m.

4. Status fra arbejdsgrupper inkl. et princip og en guideline (17.50-18.05)

Venneforening / ressourcebank

- Tilbage melding fra introduktionseventet den 20/11. Der var en del tilmeldte, men der mødte kun en enkelt op. Vi har en formodning om, at det er nemmere at rekruttere folk til konkrete arbejdsopgaver, som fx vores to plantedage, hvor der var god opbakning.
For nuværende sættes ideen på hold.



Frederiksberg skole

Skolebestyrelsen

*Åbenhjertig og respektfuld dialog
i løsningsorienteret perspektiv.*

Til foråret har vi en ny opfølgende plantedag for at få gjort vores projekter færdige. Vi bruger samme model som sidst med at efterlyse hjælp via AULA, men vi udvider med mulighed for at bedsteforældre hjælper. Ella fra Haverefugiet har tilbudt, at vi også skriver til dem om hjælp.

Begrænsning i digital støj

Der er udarbejdet en spørgeskemaundersøgelse, der snarest skal sendes ud. Der skal også være elevinterview. Eva er tovholder.

Kommunikation

- Nyhedsbrev: Vi afventer eksternt hjælp til udarbejdelse af en fast skabelon for vores nyhedsbrev. Der er derfor udsendt nyhedsbrev som aftalt op til ferien, men lig de tidligere udsendte. Der er et ønske om, at nyansatte bliver præsenteret her. Nyhedsbrevet deles med to repræsentanter fra bestyrelsen inden udsendelse.
- Princip for kommunikation har været på afdelingsmøder og til behandling i MED-udvalget, og behandles nu i skolebestyrelsen. Princippet er vedtaget og lægges på hjemmesiden
- "Guidelines til forældreråd" efter justeringerne fra sidste møde. Den er godkendt i november. Den eftersendes og lægges på hjemmesiden

5. Skole-hjem samarbejdet inkl. et princip (18.05-18.20)

Elevplanen bliver erstattet af "Meddelelsesbogen".

Vi har ved to fælles skolemøder i november sat fokus på den fortsatte implementering af meddelelsesbogen.

Rammebetingelserne er givet fra Børn- og Undervisningsministeriet, men med et ønske om at hver skole gør det til sin egen model.

Ud fra det er der udarbejdet oplæg til 1) princip for meddelelsesbog, 2) hvilke former for fælles udarbejdelse vi har brug for, 3) hvordan vi skaber sammenhæng mellem meddelelsesbog og eleven/elevens forældres forberedelse af skole-hjem samtalen samt, 4) hvad det er vi skal snakke om til skole-hjem samtalen.

Oplægget til princippet for meddelelsesbog blev behandlet i bestyrelsen.

Det blev konkluderet at princippet for det første skal koordineres med princippet for kommunikation, så vi sikrer det taler i samme retning. Derudover er princippet snarere for skole-hjem-samtaler, herunder brugen af meddelelsesbogen. Princippet bliver revideret ud fra drøftelserne på mødet og tages op på det kommende bestyrelsesmøde.

6. Drøftelse af muligheden for og prioriteringen af Chromebook skabe (18.20-18.30)

Ved sidste møde vendte vi mulighederne for at eleverne kan lade deres chromebooks blive på skolen.

Britta har undersøgt hos vores kommunale IT-afdeling.

Skabe til Chromebooks skal være flytbare, låsbare og de skal fungere som opladerskabe, hvor de skal kunne levere 45W pr enhed.

IT-afdelingen har netop undersøgt markedet og fået forhandlet en pris på 17.500,- pr skab svarende til en klasse.

De kan købes billigere, men er beregnet til ipads og vil ikke kunne trække opladningen af chromebooks. IT-afdelingen påpeger, at vi skal være opmærksomme på, at der ikke er tale om en engangsudgift. Skabene har en garanti på et år og en forventet begrænset levetid på elektronikdelen.

Hvis vi fortsat overvejer en sådan løsning, vil TMD skulle involveres, da der vil komme et forventeligt højere strømforbrug samt vores forsikringsafdeling i forhold til risikoen for tyveri.

Da 0. og 1. klasse fra 2026 ikke længere skal have udleveret chromebooks, går vi ikke videre med indkøb af skabe.

Skolebestyrelsen vil gerne vide om vi som skole må undlade at udlevere chromebooks allerede fra 2025 til både 0. og 1. klasse mod, at vi havde et classesæt til udlån. Britta undersøger centralt.

7. Evaluering af specialpædagogisk bånd og FRSK (18.30-18.50) – udskydes til næste gang.

FRSK er godt i gang og bliver løbende evalueret og justeret. Senest på et afdelingsmøde for indskolingen, hvor lærerne sammen med FRSK-personale tog pulsen på indsatsen. Der er ingen tvivl om, at børnene overvejende er superglade for tilbuddet. Lagt de fleste børn vil gerne deltage, og glæder sig til de skal afsted. Enkelte børn kan have svært ved den lidt løsere struktur og "fremmede" voksne og børn fra andre klasser.

Der var i første omgang sat relativt mange forskellige pædagoger på opgaven med FRSK, for at alle kunne sætte deres kompetencer i spil. Det var dog et stort koordineringsarbejde med mange hoveder, og vi har derfor justeret det ned til kun 5 faste voksne.



Frederiksberg skole

Skolebestyrelsen

*Åbenhjertig og respektfuld dialog
i løsningsorienteret perspektiv.*

En af de udfordringer der kan fylde omkring FRSK, er ”frygten” for det indhold børnene kan gå glip af i klassen, når de deltager på FRSK. Derfor forsøger 1. årgang en ny fordeling af FRSK, hvor børnene kommer afsted lige så ofte som tidligere, men hvor hvert spor har hver sin dag. Frem for at hver klasse sender 3 børn afsted, sender hvert spor 9 børn afsted, da dage de har FRSK.

For enkelte børn har vi udvidet FRSK til mellemtrinnet, hvilket også bliver en spændende proces at følge. Her er det ikke tilfældige børn, men helt målrettet en mindre gruppe børn, som vi efter aftale har valgt at tilbyde alternativ undervisning i FRSK i få lektioner om ugen.

FRSK er fortsat så nyt, at det er svært at evaluere på. En gruppe tidligere pædagogstuderende på skolen er gang med at skrive bachelorprojekt, og har valgt at skrive om FRSK-konceptet hos os. Vi glæder os derfor til at læse deres opgave, i håb om den kan være med til at kvalificere måden vi arbejder med FRSK.

Vi er fortsat meget positive og glæder os til fortsat at følge udviklingen. Blandt arbejdet FRSK-personalet på en mere tydelig års-/månedspan for aktiviteterne i FRSK, så børn og lærere bedre kan følge med i indholdet.

8. Aftaler frem til næste møde (18.50-18.55)

Princip for skole-hjem revideres og skal med til godkendelse på kommende bestyrelsesmøde

Princip for kommunikation er vedtaget og skal på hjemmesiden – Irene sender sidste udgave

Der følges op på guideline til forældre som efterfølgende lægges på hjemmesiden

Britta undersøger muligheden for at vente med udlevering af chromebooks til 2. klasse allerede fra august 2025

Skolebestyrelsen indkaldes til de kommende møder i kalenderen i Aula, så alle har datoerne, også i tilfælde af aflysning/flytning af møder.

9. Ønsker til punkter kommende møder (18.55-19.00)

Folkeskolens Kvalitetsaftale – betydning for kommende skoleår

Godkendelse af lektions- og timeplan fra 2025-26 – vi afventer af BUU skal beslutte skoledagens længde for henholdsvis indskoling, mellemtrin og udskoling. Den har tidligere været henholdsvis 30, 33 og 35 timer, men med mulighed for afkortning mod at timerne blev brugt som 2-voksne i tilsvarende undervisningslektioner

Udmøntningen lokalt af Timebanken (træder i stedet for understøttende undervisning som lokalt hos os overvejende har været to-lærerordning i dansk, matematik og HDS samt ekstra understøttelse af læringsmiljøet i klasser med særlige behov)

Udmøntningen af budget 25, når vi har fået ressourcetildelingen på både almen- og specialområdet. Vi skal se på:

- Betydningen af fuld implementering af ny tildelingsmodel på almenområdet
- udmøntningen af besparelsen fra budget24 der implementeres over de kommende år på henholdsvis sygefravær, digitalisering og ændring i flådestyring
- konsekvensen af at budget for dagbehandling og skolevisitationer deles
- Bestyrelsens ønsker til økonomisk prioritering i 2025

Skolens forventninger til balance mellem budgettet for almen- og specialundervisning

Afslutning af regnskabsåret 2024

Kommende møder:

Februar:	Mandag den 3. februar kl. 17.00 – 19.00
Marts:	Tirsdag den 4. marts; Dialogmøde med BUU kl. 17.00 – 20.00
April:	Torsdag den 3. april kl. 17.00 – 19.00
Maj:	Tirsdag den 20. maj Dialogmøde med BUU kl. 17.00 – 20.00
Juni:	Onsdag den 4. juni kl. 17.00 til 19.30 (plus forplejning)