

PRAKTIKBESKRIVELSE

Skole- og fritidspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns-og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor	
Institutionens navn:	Frederiksberg skole & SFO	
Adresse:	Smedeparken 1-3, 4180 Sorø	
Tlf.:	5787 7115	
E-mailadresse:	mab@soroe.dk	
Hjemmesideadresse:	www.frb-skole.dk	
Åbningstider:	Mandag-Torsdag 06.30-08.00, 13.15-16.30 Fredag 06.30-08.00, 12.00-16.00	
Institutionsleder:	Martin Buch	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:	Dagtilbudspædagogik	

For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Skole- og fritidspædagogik	X
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	Frederiksberg skoles samlede SFO består af SFO 1 som har base på selve skolen. SFO 2 og klub ligger i "Galaxen" som er et særskilt hus tæt på skolen. Vi bruger desuden "Mælkevejen" som ligeledes er et særskilt hus tæt på skolen. Vi har gode legepladsfaciliteter omkring skolen, Galaxen og Mælkevejen. Herudover har vi mulighed for at benytte både hal og sportsplads. Samtidig er vi så heldige at have kort afstand til skov og sø.	
Antal børn/unge/voksne:	Ca. 400 børn (0.-6. klasse). Pr. 1.4-20 startes Tidlig SFO-tilbud op i Mælkevejen med ca. 75 yderligere børn.	
Aldersgruppe:	Børn i alderen 5-10 år	
Beskrivelse af målgruppen:	I SFO 1 har vi børn fra 0. til og med 2. klasse. I SFO 2 & Klub har vi børn fra 3. til 6. klasse	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	I Sorø Kommune har vi et overordnet pædagogisk grundlag, der bygger på en inkluderende og narrativ tilgang. Det kommer til udtryk via: ▪ Stærke børnefællesskaber. Læs mere om SBF her ▪ De 10 pædagogiske pejlemærker. Læs mere om dem her ▪ Inklusion. Læs mere om de 7 inklusionsindsatser her De igangværende indsatsområder er bl.a.: ▪ Tidlig SFO-start. Brobyggende samskabelse mellem distriktets børnehaver, SFO'en, skolen og forældre af et tidlig-SFO tilbud med	

	opstart pr. 1. april 2020 med henblik på at styrke overgangen fra børnehave til skole og oplevelsen af sammenhæng for børnene. ▪ Chromebooks. Alle børn og alt pædagogisk personale har fået udleveret Chromebooks med det formål at øge integrationen af elektroniske hjælpemidler i skole- og SFO-regi i et læringsperspektiv. 0.kl anvender dem som klassesæt.
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Pædagogisk fokus Vi er optaget af at skabe et tillidsfuldt, udviklende, kreativt og oplevelsesrigt miljø for børnene, hvor der også er tid og plads til leg og fordybelse. Børn og forældre skal føle sig taget godt imod af nærværende voksne. Vi har fokus på at skabe et anerkendende og inkluderende miljø, hvor alle børn oplever sig som en del af et fællesskab. Vi arbejder med at udvikle børnenes sociale kompetencer med henblik på at styrke deres relationer ud fra en anerkendende tilgang. ”Det er gennem anerkendelse, vi bliver synlige. Jeg er nogen, jeg har en betydning ” Vores tilgang er spejlet i Sorø Kommunes pædagogiske pejlemærker samt en mentaliserende tilgang som udgør det fælles sprog og den fælles forståelse for vores samarbejde med børn og forældre. Vores kerneopgave i SFO'en er at skabe et attraktivt og udviklende fritidstilbud, hvor børnene kan trives og udvikle sig i samspil og fællesskaber med andre børn og voksne. Vi bestræber os på at de daglige aktiviteter dækker bredt fx bevægelse, musik, kreativitet, digitalisering, natur. Således bidrager vi til, at børnene dannes og lærer mangfoldigt. Vi gør aktivt brug af skolens og lokalsamfundets muligheder, herunder bl.a. udendørsarealer, faglokaler, hal, skov, Haverefugiet mm.

	Pædagogikken i SFO'en bygger yderligere på: ▪ En narrativ tilgang hvilket betyder bl.a. at, vi har fokus på sprogets og fortællingers betydning ▪ Primærfunktion - vi bestræber os på at kendte voksne følger årgangene hvilket bl.a. giver mulighed for at skabe trygge rammer sammen med opmærksomme og inspirerende voksne. ▪ De mange intelligenser, hvor vi ser de enkelte børns differentierede kompetencer og sikre, at der skabes rum for udvikling for det enkelte barn og i fælleskabe sammen med andre.
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Vores primære samarbejdspartner er skolen. Derudover samarbejder vi med: ▪ Psykologer ▪ Sagsbehandlere ▪ Familiebehandler ▪ Sundhedsplejerske ▪ Skolens Læringscenter/ressourcecenter. ▪ Distriktets børnehaver hvor vi hvert forår arbejder tæt sammen for at sikre den bedst mulige start i skole og SFO. Der kan træffes aftale om, at den studerende kan deltage i skole/hjem samtaler, forældremøder m.m.
Personalegruppens sammensætning:	Vi er 17 ansatte. Personalegruppen består af: Leder på 37 timer, 10 pædagoger på deltid, 2 pædagogiske assistenter, 2 pædagogmedhjælpere 1-2 i job med løntilskud samt 1-2 studerende.

Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	6
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	3
	Andet/andre uddannelser	1
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan	Vi forventer, at den studerende har læst SFO'ens praktikbeskrivelse grundigt inden for besøget samt har gjort sig overvejelser om forventninger til praktikstedet og til sig selv i forhold til kompetence, viden og færdighedsmål. Den studerende vil på forbesøget blive modtaget af minimum en vejleder fra vejlederteamet, få en rundvisning, får lejlighed til at hilse på ledelsen og få en snak omkring SFO'ens muligheder samt ønsker omkring den studerendes læringsmål. Ved for besøget skal den studerende oplyse cpr-nummer til indhentning af straffe og børneattest. Samtidig informeres den studerende om tavshedspligt og underskriver erklæring. Den studerende får ved forbesøget udleveret (eller tilsendt) en samarbejdsaftale, som skal udfyldes inden første vejledning og denne underskrives af vejleder og studerende. Den studerende bliver informeret om forventede mødetider og får udleveret mødeplan umiddelbart efter praktikperiodens start. Som udgangspunkt vil de studerende med start 1. december "overtage" de tidligere studerendes mødeplaner. Med start 1. juni må der påregnes nye skemaer for alle ansatte efter skolernes sommerferie.	
Planlægning af de første dage på praktikstedet: • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.	Den studerende vil i løbet af den første uge få mulighed for, at danne sig et indtryk af praktikstedet, samt være observerende i forhold til den samlede børnegruppe.	
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:	Den studerende og vejleder vil efter aftale med uddannelsesstedet afholde midtvejssamtale online. Den studerende og vejleder fremlægger, hvor langt	

• praktikudtalelse • Afsluttende prøve Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	den studerende er i sine læringsmål og hvorledes de kan færdiggøres i resten af praktikperioden. I tilfælde af problemer/bekymring I praktikforløbet vil den studerende være underrettet og i samarbejde med vejleder, praktikstedets uddannelsesansvarlige samt den studerendes holdlære udarbejdes en handleplan
Dato for sidste revidering:	30. september 2024

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

b) Skole- og fritidspædagogik

Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

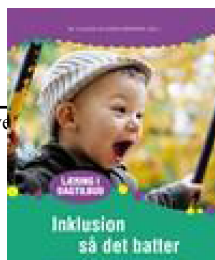
Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

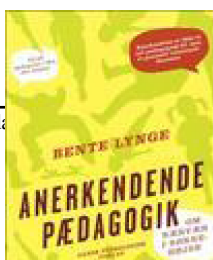
Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	Den studerende er tilknyttet et årgangsteam og opnår derigennem indblik i forældresamarbejde og teamsamarbejdet, som er medvirkende til at styrke den studerendes kommunikative færdigheder. Den studerende har også mulighed for at kunne deltage i skole/hjem samtaler, forældremøder osv.
ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,	Den studerende har mulighed for varetage en del af undervisningen i samarbejde med klassens lærer samt selvstændigt at stå for undervisning og værksteder i Skole/SFO.
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogisk praksis,	I bl.a. vejledningstimerne understøttes den studerende i at træne faglig refleksion og argumentation, herunder at kunne redegøre for observeret eller valgt metodik og didaktik.
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,	Den studerende gives mulighed for selvstændigt at planlægge, udføre og evaluere såvel enkeltaktiviteter, som læringsforløb omkring dette tema med børnegruppen. Det forventes, at den studerende anvender kendte planlægnings- og evalueringsredskaber.
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	Den studerende gives mulighed for selvstændigt at planlægge, udføre og evaluere såvel enkeltaktiviteter, som læringsforløb omkring dette tema med børnegruppen. Det forventes, at den studerende anvender kendte planlægnings- og evalueringsredskaber
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.	Den studerende har i skole/SFO mulighed for at tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter som er med til at udvikle den samlede børnegruppe, samt ressource opgaver med særligt fokus på børn med særlige behov og udfordringer.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Den studerende SKAL sætte sig ind i praktikstedets evakueringsplan samt mappen med info om børn, der skal tages særligt hensyn til fx allergier osv.

Anbefalet relevant litteratur: KIG LITTERATUREN IGENNEM - tilføj billede af allergi mappen



Praktikbeskriv

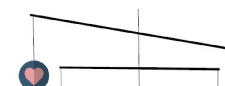
Absalon. 2. Udgave Pæd



pecialisering Skole- og



. Praktik. Udarbejdet 20. februar 2015/Rev. 26.4.2019



"Inklusion så det batter"
Bo Clausen og Karen Sørensen
2013, Dafolo

"Anerkendende pædagogik"
af Bente Lyng
2007, Dansk psykologisk
Forlag

"Fra terapi til pædagogik"
af Anette Holmgren
2010, Gyldendal Akademisk

Materiale om "Stærke
børnefælleskaber"

Særlige information om 2. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerende kan forvente at arbejde inden for tidsrummet 06.30-16.30, hvis ikke andet aftales med praktikstedet. I SFO'en vil den studerende kunne forvente at arbejde selvstændigt med en gruppe børn i en given aktivitet. I skolen vil det som regel være i samarbejde med lærere eller årgangspædagogerne. Der vil dog også forekomme selvstændige læringsaktiviteter med en gruppe børn eller den samlede klasse.

Den studerendes placering på praktikstedet.

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Den studerende tilknyttes et klassetrin i skolen. Hvis ikke andet aftales, vil det være det klassetrin. I SFO'en vil den studerende ikke være tilknyttet en fast stue, da der i stedet arbejdes med pædagogiske værksteder.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Den studerende har som udgangspunkt sammen med vejleder én ugentlig vejledningslektion, hvis ikke andet aftales. På disse vejledningsmøder inddrages den studerendes Port-folio til videre fremadrettet arbejde i praktikperioden. **Det er den studerendes ansvar at udarbejde en dagsorden samt referat for vejledningsmødet.**

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Læringsmål 1

Vidensmål: Den studerende har viden om professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde		Færdighedsmål: Den studerende kan kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse		Færdighedsmål: Den studerende kan motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?

Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om didaktik og metodik knyttet til læring		Færdighedsmål: Den studerende kan redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):

Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Vidensmål: Den studerende har viden om omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og	Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Vidensmål: Den studerende har viden om 6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 7		
Vidensmål: Den studerende har viden om førstehjælp		Færdighedsmål: Den studerende kan udføre grundlæggende førstehjælp
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?

Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Skole- og fritidspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,	Praktikstedet giver den studerende mulighed for at opnå et grundlæggende kendskab til de institutionelle og organisatoriske rammer i skole-/SFO-konteksten, som er med til at danne rammen for den studerendes professionelle ageren i praktikperioden.

tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	Den studerende indgår deltagende i bl.a. undervisningen i skolen i samarbejde med lærere og børnehaveklasseledere og skal herved kunne forholde sig og agere i samarbejdet, herunder også til evt. udfordringer i samarbejdet.
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,	Den studerende er sammen med vejleder deltagende ved teammøder, forældremøder, netværksmøder o.l. for at få et nærmere kendskab til stedets tværprofessionelle samarbejde med fx psykologer.
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Den studerende har mulighed for at arbejde nytænkende og innovativt med de pædagogiske aktiviteter. Det forventes, at den studerende er aktiv medspiller i og bidragende til videreudviklingen af praksis.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Den studerende anvender sin Port-folio mappe og log-bog til at dokumentere sit arbejde med læringsmålene. Dokumentation anvendes bl.a. som grundlag for faglig refleksion sammen med vejleder i vejledningslektioner for herigennem af udvikle viden.

Anbefalet relevant litteratur:

Se anvendt litteratur for 2. praktikperiode **TILFØJ SAMME BILLEDER HER**

Særlige information om 3. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerende kan forvente at arbejde inden for tidsrummet 06.30-16.30, hvis ikke andet aftales med praktikstedet. I SFO'en vil den studerende kunne forvente at arbejde selvstændigt med en gruppe børn i en given aktivitet. I skolen vil det som regel være i samarbejde med lærere eller årgangspædagogerne. Der vil dog også forekomme selvstændige læringsaktiviteter med en gruppe børn eller den samlede klasse.

Den studerendes placering på praktikstedet.

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Den studerende tilknyttes et klassetrin i skolen. Hvis ikke andet aftales, vil det være det klassetrin. I SFO'en vil den studerende ikke være tilknyttet en fast stue, da der i stedet arbejdes med pædagogiske værksteder.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Den studerende har som udgangspunkt sammen med vejleder én ugentlig vejledningslektion, hvis ikke andet aftales. På disse vejledningsmøder inddrages den studerendes Port-folio til videre fremadrettet arbejde i praktikperioden. **Det er den studerendes ansvar at udarbejdes en dagsorden samt referat for vejledningsmødet.**

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Læringsmål 1		
Vidensmål: Den studerende har viden om institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,		Færdighedsmål: Den studerende kan agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,		Færdighedsmål: Den studerende kan analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?

Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,		Færdighedsmål: Den studerende kan indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om forandringsprocesser og innovation,		Færdighedsmål: Den studerende kan deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):

Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Vidensmål: Den studerende har viden om didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering		Færdighedsmål: Den studerende kan sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den		

studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		
---	--	--

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	